

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Педагогического совета



УТВЕРЖДЕНО  
Директор ЧОУ ДПО  
«Академия делового образования»  
Иименов А.С.

протокол №19 от 09.01.2018 г.

приказ от 09.01.2018 № 23

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме занятий обучающихся в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия делового образования»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - «Положение») в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия делового образования» (далее - Учреждение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава Учреждения;
- других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса права и обязанности обучающихся в Учреждении.

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется по очной, очно-заочной и заочной форме обучения, на основании устава Учреждения.

#### 2. Режим обучения обучающихся

2.1. Режим занятий слушателей (обучающихся) в Учреждении определяется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в сфере образования и уставом Учреждения.

2.2. Учебный процесс в организации осуществляется в течение календарного года.

2.3. Календарный учебный график каждой ДПП утверждаются директором Учреждения.

2.4. В Учреждении действует 6-дневная учебная неделя.

2.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.7. Устанавливается следующий режим проведения занятий: не более 8 академических часов в день.

2.8. Конкретные даты начала и окончания реализации образовательных программ, определенных учебным планом на текущий год, а также режим и продолжительность занятий определяются расписанием занятий.

2.9. Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.

2.10. Об изменении расписания занятий работник, назначенный приказом директора Учреждения ответственным лицом за реализацию обучения (далее - методист), своевременно информирует слушателей.

2.11. При необходимости во время проведения занятий слушателям обеспечивается открытый доступ в Интернет.

2.12. В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий и учебных работ, которые используются в соответствии с особенностью программы: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, консультации, тренинги, круглые столы, мастер-классы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

2.13. В процессе освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации проводится:

- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

### 3. Заключительные положения

3.1. Иные особенности режима занятий слушателей в Учреждении устанавливаются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.